

.....  
 Pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy

Znak sprawy: P/PN/341/1/11

## FORMULARZ OFERTY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług poligraficznych polegających na druku publikacji dla Mazowieckiego Centrum Kultury i Sztuki w Warszawie

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Specyfikacji zakresu usługi poligraficznej za cenę :

<b>CENA ZA CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA</b>
<b>Wartość netto wynosi</b> .....zł (Słownie .....złotych)
<b>Wartość VAT wynosi:</b> ..... zł (Słownie .....złotych)
<b>Cena brutto wynosi</b> .....zł (Słownie .....złotych)

2. Oświadczam(y), że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, które poniesie zamawiający i w toku realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie.
3. Zgodnie z art. 44 ustawy oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
4. Oświadczam(y), że uzyskaliśmy od zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia.
5. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z SIWZ i akceptujemy określone w niej warunki oraz zasady postępowania.
6. Oświadczam(y), że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami opisanymi przez zamawiającego w SIWZ i Specyfikacji zakresu usługi poligraficznej.
7. Oświadczam(y), że w przypadku wyboru naszej oferty zrealizujemy zamówienie w terminie określonym w rozdziale V SIWZ.
8. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
9. Oświadczam(y), że wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Składam(y) niniejszą ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\**.
11. Nie uczestniczę(my) jako Wykonawca(y) w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

12. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia wykonamy :

a) samodzielnie \*

b) z udziałem podwykonawców w zakresie .....

.....

( wskazać zakres(pozycję) zamówienia, którego wykonanie powierzy się podwykonawcy)

**Niepotrzebne skreślić \***

13. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

.....

14. Inne informacje Wykonawcy:

.....

.....

15. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

16. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
 Pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy

Znak sprawy: P/PN/341/1/11

### FORMULARZ CENOWY

Numer odpowiadający opisowi pozycji w Specyfikacji zakresu usługi poligraficznej	Nazwa pozycji	Nakład	Cena netto za druk całego nakładu	Stawka VAT (%)	Wartość podatku VAT	Cena brutto za druk całego nakładu
1	2	3	4	5	5	6
01	pocztówka	600 egz.				
02	pocztówka	12000 szt. (12 nakładów po 1000 szt.)				
03	pocztówka	2000 egz.				
04	pocztówka	15000 egz. (5 nakładów po 3000 egz.)				
05	pocztówka	15000 egz. (3 nakłady po 5000 egz.)				
06	pocztówka	7000 egz.				
07	pocztówka	2000 egz.				
08	zaproszenie	4000 egz. (4 nakłady po 1000 egz.)				
09	zaproszenie	1000 egz.				
10	folder	36000 egz. (12 nakładów po 3000 egz.)				

11	<b>folder</b>	<b>5000 egz.</b>				
12	<b>folder</b>	<b>1000 egz.</b>				
13	<b>folder</b>	<b>400 egz.</b>				
14	<b>broszura</b>	<b>1200 szt.</b> (3 nakłady po 400 szt.)				
15	<b>broszura</b>	<b>400 egz.</b>				
16	<b>broszura</b>	<b>800 szt.</b> (2 nakłady po 400 szt.)				
17	<b>broszura</b>	<b>500 egz.</b>				
18	<b>broszura</b>	<b>1000 szt.</b> (2 nakłady po 500 szt.)				
19	<b>broszura</b>	<b>500 szt.</b>				
20	<b>broszura</b>	<b>3000 szt.</b> (3 nakłady po 1000 szt.)				
21	<b>broszura</b>	<b>1000 egz.</b>				
22	<b>broszura</b>	<b>3000 egz.</b>				
23	<b>broszura</b>	<b>3000 egz.</b>				
24	<b>książka</b>	<b>1000 egz.</b>				
25	<b>książka</b>	<b>500 egz.</b>				
26	<b>plakat</b>	<b>400 szt.</b> (2 nakłady po 200 szt.)				
27	<b>plakat</b>	<b>1500 szt.</b> (5 nakładów po 300 szt.)				
28	<b>plakat</b>	<b>400 egz.</b>				
29	<b>plakat</b>	<b>500 egz.</b>				

30	<b>plakat</b>	<b>4000 szt.</b> (4 nakładów po 1000 szt.)				
31	<b>plakat</b>	<b>100 szt.</b>				
32	<b>plakat</b>	<b>300 egz.</b>				
33	<b>plakat</b>	<b>400 egz.</b>				
34	<b>plakat</b>	<b>600 egz.</b>				
35	<b>kalendarz ścienny</b>	<b>800 egz.</b>				
36	<b>wizytówki</b>	<b>8000 egz.</b> (2 nakłady x 40 kompletów x 100 szt.)				
<b>RAZEM (cena brutto):</b>						
<b>w tym wartość VAT:</b>						
<b>wartość netto:</b>						

Prawidłowo złożona oferta powinna uwzględniać koszty związane z odbieraniem materiałów do druku, przekazywanych w formie elektronicznej w postaci płyty CD z plikami tiff, eps lub PDF na programach Corel i Photo Shop lub w plikach otwartych „ai”, „indd” lub „cdr”, oraz dostarczaniem gotowego produktu. Przekazywanie materiałów do druku będzie następować w siedzibie Zamawiającego.

Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać wycenę każdej pozycji ( do wypełnienia wszystkie puste pola w powyższej tabeli).

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania wykonawcy