

**OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE
USŁUG PRZEWOZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZEPROWADZKĄ**

Miejsce i data	Warszawa, 24 maja 2017 r.
Zamawiający	Mazowiecki Instytut Kultury ul. Elektoralna 12, 00 - 139 Warszawa
Przedmiot zamówienia	<p>Zamawiający zaprasza do składania ofert dotyczących realizacji zamówienia polegającego na świadczeniu na rzecz Zamawiającego usług przewozowych w następującym zakresie (łącznie):</p> <p>a) 01.06.2017 - przewóz paczek „MAGAZYN STAŁY” z siedziby Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Elektoralna 12 do magazynu ul. Solec 24 (Muzeum Azji i Pacyfiku);</p> <p>b) 01.06.2017 – przewóz zbiorów bibliotecznych MIK, pakowanie i transport na podstawie wykazu przesyłek wydanych, załącznik nr 2 do umowy, z podaniem w opisie paczki ilości sztuk książek w paczce, wniesienie do magazynu w Muzeum Azji i Pacyfiku ul. Solec 24. Przewoźnik zabezpiecza opakowania;</p> <p>c) 01/02.06.2017 – przewóz szaf szarych szt. 20 z siedziby MIK do tymczasowej siedziby ul. Świętojerska 5/7;</p> <p>d) 02.06.2017 - przewóz sprzętu komputerowego (komputer, monitor, klawiatura, myszka) wraz z kompletem, wyposażenia stanowiska biurowego (telefon, akcesoria) – 54 stanowiska z poszczególnych pokoi w MIK ul. Elektoralna 12 na ul. Świętojerską 5/7 do wskazanych pokoi. Pojemniki na w/w sprzęt zwrócone zostaną firmie przewozowej po 3/4 dniach od przewozu po montażu na stanowiskach na ul. Świętojerskiej 5/7. Przewoźnik zabezpiecza opakowania gwarantujące bezpieczeństwo przewożonego sprzętu w transporcie;</p> <p>e) 02.06.2017 przewóz oznakowanego wyposażenia meblowego (szaf, biurek, foteli, pótek, szafek ubraniowych - metalowych) z MIK ul. Elektoralna 12 do wskazanych pokoi na parterze w nowej siedzibie ul. Świętojerska 5/7 bud. A - Instytut Wzornictwa Przemysłowego. 20 szaf koloru szarego należy ustawić na korytarzu na wskazanym przez pracownika MIK miejscu. Dwie szafy należy zdemontować w MIK i zmontować na wskazanym miejscu na ul. Świętojerskiej 5/7;</p> <p>Zamawiający oczekuje od Firmy Przeprowadzkowej posiadania ubezpieczenia „OC Przewoźnika” na czas transportu na wszystkie przewozy realizowane dla MIK jako warunek konieczny, dopuszczający firmę do udziału w postępowaniu (Załącznik, dokument ważny potwierdzony przez oferenta za zgodność).</p> <p>Zamawiający zabezpieczy odpowiednią liczbę pracowników do współpracy przy przekazaniu rzeczy do przewozu i do odbioru przewiezionych rzeczy we wskazanych miejscach, pomieszczeniach.</p> <p>Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług z najwyższą starannością i na najwyższym poziomie, biorąc pod uwagę w większości przypadków charakter przewożonych przedmiotów.</p>
KOD CPV	60180000-3
Kontekst zamówienia	W związku z koniecznością zmiany siedziby Zamawiający na okres prowadzenia inwestycji budowlanej zmuszony jest przeprowadzić całą instytucję do tymczasowej siedziby.

<p>Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz treść oferty</p>	<p>Zamawiający wymaga, aby wykonawca ubiegający się o udzieleni zamówienia w zakresie usług przeprowadzkowych posiadał niezbędne doświadczenie z zakresu usług transportowych. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:</p> <p>1) zdolność ekonomiczna i finansowa - Polisa OC na 100 00,00 zł brutto</p> <p>2) zdolność techniczna i zawodowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Wiedza i doświadczenie</u> - usługa transportowa na rzecz sektora publicznego o charakterze zbliżonym do wojewódzkiej instytucji kultury w ciągu ostatnich 3 lat (wymagane 3 załączniki do oferty - referencje, w tym co najmniej 1 z sektora publicznego lub odpowiednie dokumenty jednoznacznie potwierdzające pozytywną realizację zadania przewozowego). • <u>Dyspozycyjność</u> od 01.06.2017 r.
<p>Warunki realizacji zamówienia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 4 czerwca 2017 r. 2. Wynagrodzenie – ryczałt. 3. Płatność będzie realizowana przelewem, po wykonaniu usługi, w terminie do 30 dni od dnia przyjęcia prawidłowo złożonej faktury w siedzibie Zamawiającego. 4. Podatek naliczony będzie według stawek VAT obowiązujących na terenie RP w dniu wystawienia faktury. 5. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług w drodze osobistego stawiennictwa.
<p>Termin związania ofertą</p>	<p>Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.</p>
<p>Przyjęte kryteria oceny ofert</p>	<p>Cena – 100%</p>
<p>Sposób i termin nadsyłania pytań</p>	<p>Pytania należy kierować do dnia 26.05.2017 r. na adres: mik@mik.waw.pl Odpowiedzi zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mik.waw.pl</p>
<p>Termin i sposób składania ofert</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertę (z Załącznikami) należy złożyć w języku polskim, wyrażając kwotę w polskich złotych (netto, VAT, brutto i słownie) 2. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty: 30 maja 2017 r. godz. 10:00 3. Ofertę należy złożyć w co najmniej jeden z wymienionych sposobów: <ul style="list-style-type: none"> - pocztą elektroniczną na adres : mik@mik.waw.pl – podpisana i zeskanowana - pocztą - liczy się data i godzina wpływu do Sekretariatu MIK - osobiście w siedzibie Zamawiającego-Sekretariat MIK 4. Ofertę składaną osobiście lub pocztą należy umieścić w opisanej (nazwa, adres firmy, adnotacja „Usługa transportowa na potrzeby przeprowadzki”) i zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia.

<p>Informacja dla Oferentów</p>	<p>Niniejsze zamówienie ze względu na wartość szacunkową przedmiotu zamówienia, nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8) i na Zamawiającym nie spoczywa obowiązek informowania Oferenta o wyniku postępowania.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków przedmiotowego postępowania lub jego odwołania bez podawania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.</p> <p>Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu oraz ilości przedmiotów do przewiezienia celem złożenia rzetelnej oferty cenowej.</p>
<p>Informacje administracyjne</p>	<p>Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja dotycząca przedmiotowego postępowania : www.mik.waw.pl, zakładka „Przetargi”</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 45%;"> <p><i>Warszawa, 24.05.2017 r.</i></p> <p>.....</p> <p>Miejsce i data</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: right;"> <p>DYREKTOR Mazowieckiego Instytutu Kultury</p> <p><i>Beata Mazowiecka</i></p> <p>.....</p> <p>ZATWIERDZAM</p> </div> </div>	

Z-ca Dyrektora ds. administracyjnych
Mazowieckiego Instytutu Kultury

Elżbieta Krzewska

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Inwestycyjnego

Katarzyna Derdzikowska