

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE USŁUG PRZEWOZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZEPROWADZKĄ

Miejsce i data	Warszawa, 12.12.2018 r.
Zamawiający	Mazowiecki Instytut Kultury ul. Elektoralna 12, 00 - 139 Warszawa
Przedmiot zamówienia	<p>Zamawiający zaprasza do składania ofert dotyczących realizacji zamówienia polegającego na świadczeniu na rzecz Zamawiającego usług przewozowych w następującym zakresie (łącznie):</p> <p>a) 20.12.2018 - przewóz 150 paczek „Archiwum” z „MAGAZYNU WEWNĘTRZNEGO” (piwnica, schody) z siedziby tymczasowej Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12, wniesienie do wskazanych pomieszczeń w piwnicy (schody, winda), magazyn P.5.</p> <p>b) 20.12.2018 – przewóz 25 regałów na książki i paczek z książkami MIK z tych regałów , z „MAGAZYNU WEWNĘTRZNEGO” (piwnica, schody) i transport na podstawie wykazu przesyłek wydanych, załącznik nr 2 do umowy, z podaniem w opisie paczki ilości sztuk książek w paczce z siedziby tymczasowej Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12, wniesienie do wskazanych pomieszczeń w piwnicy (schody, winda), korytarz P.33.</p> <p>c) 20.12.2018 – przewóz 47 pudeł z dokumentami MIK z „MAGAZYNU WEWNĘTRZNEGO” (piwnica, schody) z siedziby tymczasowej Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12, wniesienie do wskazanych pomieszczeń w piwnicy (schody, winda) magazyn P.32</p> <p>d) 21.12.2018 – przewóz 20 szaf szarych z siedziby tymczasowej Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12, wniesienie do wskazanych pomieszczeń w piwnicy i ustawienie, korytarz P.27 (13 szt.) i P.21 (7 szt.)</p> <p>e) 21.12.2018 – przewóz materiałów z 20 szarych szaf spakowanych w pudła oznakowane z siedziby tymczasowej Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12, wniesienie do wskazanych pomieszczeń i ułożenie odpowiednio przy szarych szafach, korytarz P.27 i P.21 Pudła (dla pp. e) zabezpiecza MIK.</p> <p>e) 21.12.2018 - przewóz sprzętu komputerowego (komputer, monitor, klawiatura, myszka) wraz z kompletem, wyposażenia stanowiska biurowego (telefon, akcesoria) – 57 stanowisk z poszczególnych pokoi w siedzibie tymczasowej MIK ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12 do wskazanych pokoi według wykazu pracowników i Działów (schody, winda). - przewóz 3 urządzeń wielofunkcyjnych i 11 drukarek z siedziby tymczasowej MIK ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12 do wskazanych pokoi według wykazu pracowników i Działów (schody, winda). Pojemniki (pudła) na w/w sprzęt zwrócone zostaną firmie przewozowej po 6/7 dniach od przewozu po montażu na stanowiskach na ul. Elektoralnej 12. Przewoźnik zabezpiecza opakowania 60 szt. wraz z folią bąbelkową gwarantujące bezpieczeństwo przewożonego sprzętu komputerowego w transporcie oraz 60 szt. pudeł na materiały z biurka pracownika.</p> <p>g) 21.12.2018 przewóz oznakowanego wyposażenia meblowego [17 szaf biurowych, 6 szafek metalowych ubraniowych, 65 biurek, 56 foteli, 16 regałów/półek, 1 szafki metalowej na dokumenty, 12 stolików biurowych, 30 krzesel/foteli, 15 pomocników do biurka, 15 podstawek pod drukarki, 4 lustra</p>

	<p>biurowe, 2 wieszaki na ubrania, 10 szt. urządzeń do dystrybucji wody z butlami, 12 szt. doniczek z kwiatami (różnej wielkości)] z siedziby tymczasowej Mazowieckiego Instytutu Kultury ul. Świętojerska 5/7 do siedziby ul. Elektoralna 12 [17 szaf biurowych, 6 szafek metalowych ubraniowych, 15 biurek, 56 foteli, 6 regałów/półek, 12 stolików biurowych, 30 krzesła/foteli, 15 pomocników do biurka, 5 podstawek pod drukarki, 4 lustra biurowe, 2 wieszaki na ubrania, 10 szt. urządzeń do dystrybucji wody z butlami, 12 szt. doniczek z kwiatami (różnej wielkości)] do wskazanych pokoi oraz przewóz pozostałego wyposażenia meblowego do magazynu zewnętrznego MIK ul. Grochowska 21/23 (15szt. dwie szafy należy zdemontować w tymczasowej siedzibie).</p> <p>f) 21.12.2018 demontaż 2 szaf ubraniowych i transport łącznie z innymi meblami do magazynu na ul. Grochowską 21/23.</p> <p>Oferent może samodzielnie rzeczowo ocenić zakres materiałowy do przewozu, przed złożeniem oferty, umawiając się na wizję lokalną po wcześniejszym umówieniu się z koordynatorem Jackiem Kalinowskim kom. 601 668 715, mail.: j.kalinowski@mik.waw.pl</p> <p>Zamawiający oczekuje od Firmy Przeprowadzkowej posiadania ubezpieczenia „OC Przewoźnika” na czas transportu na wszystkie przewozy realizowane dla MIK jako warunek konieczny, dopuszczający firmę do udziału w postępowaniu (Załącznik, dokument ważny potwierdzony przez oferenta za zgodność).</p> <p>Zamawiający zabezpieczy odpowiednią liczbę pracowników do współpracy przy przekazaniu rzeczy do przewozu i do odbioru przewiezionych rzeczy we wskazanych miejscach, pomieszczeniach.</p> <p>Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług z najwyższą starannością i na najwyższym poziomie, biorąc pod uwagę w większości przypadków charakter przewożonych przedmiotów.</p>
KOD CPV	60180000-3
Kontekst zamówienia	W związku z zakończeniem inwestycji budowlanej Zamawiający zmuszony jest przeprowadzić całą instytucję z tymczasowej siedziby do swojej siedziby.
Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz treść oferty	<p>Zamawiający wymaga, aby wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie usług przeprowadzkowych posiadał niezbędne doświadczenie z zakresu usług transportowych. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:</p> <p>1) zdolność ekonomiczna i finansowa</p> <p>- Polisa OC na co najmniej 100 000,00 zł brutto</p> <p>2) zdolność techniczna i zawodowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Wiedza i doświadczenie</u> <ul style="list-style-type: none"> - usługa transportowa na rzecz sektora publicznego o charakterze zbliżonym do wojewódzkiej instytucji kultury w ciągu ostatnich 3 lat (wymagane 3 załączniki do oferty - referencje, w tym co najmniej 1 z sektora publicznego lub odpowiednie dokumenty jednoznacznie potwierdzające pozytywną realizację zadania przewozowego). • <u>Dyspozycyjność</u> <ul style="list-style-type: none"> od 20.12.2018 r.

Warunki realizacji zamówienia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 21 grudnia 2018 r 2. Wynagrodzenie – ryczałt. 3. Płatność będzie realizowana przelewem, po wykonaniu usługi, w terminie do 30 dni od dnia przyjęcia prawidłowo złożonej faktury w siedzibie Zamawiającego ul. Elektoralna 12. 4. Podatek naliczony będzie według stawek VAT obowiązujących na terenie RP w dniu wystawienia faktury. 5. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług w drodze osobistego stawiennictwa.
Termin związania ofertą	Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
Przyjęte kryteria oceny ofert	Cena – 100%
Sposób i termin nadsyłania pytań	Pytania należy kierować do dnia 26.05.2017 r. na adres: mik@mik.waw.pl Odpowiedzi zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mik.waw.pl
Termin i sposób składania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertę (z Załącznikami) należy złożyć w języku polskim, wyrażając kwotę w polskich złotych (netto, VAT, brutto i słownie) 2. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty: 17.12.2018 r. godz. 10:00 3. Ofertę należy złożyć w co najmniej jeden z wymienionych sposobów: <ul style="list-style-type: none"> - pocztą elektroniczną na adres : mik@mik.waw.pl – podpisana i zeskanowana - pocztą - liczy się data i godzina wpływu do Sekretariatu MIK - osobiście w siedzibie Zamawiającego-Sekretariat MIK ul. Świętojerska 5/7. 4. Ofertę składaną osobiście lub pocztą należy umieścić w opisanej (nazwa, adres firmy, adnotacja „Usługa transportowa na potrzeby przeprowadzki”) i zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia.

<p>Informacja dla Oferentów</p>	<p>Niniejsze zamówienie ze względu na wartość szacunkową przedmiotu zamówienia, nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8) i na Zamawiającym nie spoczywa obowiązek informowania Oferenta o wyniku postępowania.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków przedmiotowego postępowania lub jego odwołania bez podawania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.</p> <p>Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu oraz ilości przedmiotów do przewiezienia celem złożenia rzetelnej oferty cenowej.</p>
<p>Informacje administracyjne</p>	<p>Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja dotycząca przedmiotowego postępowania : www.mik.waw.pl, zakładka „Przetargi”</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: left;"> <p><i>WARSZAWA</i></p> <p>2018 -12- 12</p> <p>.....</p> <p>Miejsce i data</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>DYREKTOR Mazowieckiego Instytutu Kultury</p> <p><i>Beata Paluszka</i></p> <p>.....</p> <p>ZATWIERDZAM</p> </div> </div>	