

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
- ŚWIADCZENIE USŁUGI CAŁODOBOWEJ, KOMPLEKSOWEJ OCHRONY OSÓB I MIENIA
NA RZECZ MAZOWIECKIEGO INSTYTUTU KULTURY**

I. Zamawiający

1. Zamawiającym jest Mazowiecki Instytut Kultury, z siedzibą pod adresem: 00-139 Warszawa, ul. Elektoralna 12, wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK 34/12, NIP 5250005900, REGON 146115201.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - 1) adres biura Zamawiającego, na który należy składać oferty oraz inne oświadczenia i dokumenty w toku postępowania o udzielenie zamówienia: 00-139 Warszawa, ul. Elektoralna 12;
 - 2) strona internetowa: www.mik.waw.pl
 - 3) adres poczty e-mail: mik@mik.waw.pl.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00

II. Tryb postępowania

1. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „PZP”).
2. Ogłoszenie o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej: <https://www.mik.waw.pl/bip/>
3. Ogłoszenie określa sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w tym opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, kryteria oceny ofert oraz termin składania ofert.
4. Postępowanie jest jednoetapowe, w ramach którego wykonawca składa ofertę w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi całodobowej, kompleksowej ochrony osób i mienia na rzecz Mazowieckiego Instytutu Kultury.
2. Kod CPV - 79710000-4
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – przez okres 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 10 maja 2019 r. od godz. 10.00.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – w celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie warunek ten musi spełniać każdy z wykonawców);

- 2) zdolności technicznej lub zawodowej - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie co najmniej trzy usługi (realizowane na podstawie odrębnych umów), których przedmiot obejmuje wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej o wartości każdej z poszczególnych usług nie mniejszej niż 100.000 zł brutto; w przypadku zamówień wykonywanych (nie zakończonych), okres zrealizowanej części zamówienia (przed upływem terminu składania ofert) nie może być krótszy niż 12 miesięcy (w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie warunek ten wykonawcy powinni spełniać wspólnie);
 - b) dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. że dysponuje lub będzie dysponował:
 - i. co najmniej 2 pracownikami ochrony o wykształceniu minimum średnim oraz stażu pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej wynoszącym co najmniej 1 rok,
 - ii. co najmniej 2 pracownikami ochrony posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, o wykształceniu minimum średnim oraz stażu pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej wynoszącym co najmniej 1 rok;(w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie warunek ten wykonawcy powinni spełniać wspólnie);
 - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania oraz odrzuceniem oferty.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie na adres: Mazowiecki Instytut Kultury. ul. Elekoralna 12, 00-139 Warszawa;
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: mik@mik.waw.pl.
2. Osobą uprawnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:
 - 1) Katarzyna Derdzikowska – tel. 22 58 64 242
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie oferty;
 - 2) zmiana złożonej oferty;
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej oferty;
 - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie składa ofertę na formularzu ofertowym zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Dokumenty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
6. Formularz oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. W przypadku, gdy wykonawca dołączy kserokopię dokumentu, kserokopia ta musi być poświadczona zapisem o treści za zgodność z oryginałem na każdej stronie kserokopii oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
9. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Jeżeli wykonawca dokona zastrzeżenia poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, część dokumentów w tym zakresie należy opakować odrębnie, opisać „poufne” i w tak zabezpieczony sposób złożyć wraz z ofertą.
11. Dopuszczalne jest składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają w sprawie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie. Razem z ofertą musi zostać złożone pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczona jego kopia.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

VIII. Oferta

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Do oferty należy załączyć:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu;
 - 2) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213);
 - 3) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu; w wykazie należy podać wartość usług, przedmiot usługi wraz ze wskazaniem obiektu użyteczności publicznej, dat wykonania usługi i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane;
 - 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu; w wykazie należy podać informacje na temat kwalifikacji zawodowych tych osób, doświadczenia i wykształcenia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 5) wykaz dodatkowych usług w celu dokonania oceny ofert w kryterium „doświadczenie” zgodnie z załącznikiem nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu; w wykazie należy podać wartość usług, przedmiot usługi wraz ze wskazaniem obiektu użyteczności publicznej, dat wykonania usługi i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane;
 - 6) pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń, o ile ofertę składa pełnomocnik.

4. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych i obejmować wszystkie koszty związane z należywym wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania albo oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub nie złożył wymaganych dokumentów, albo jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego – Mazowiecki Instytut Kultury z napisem: „**Oferta na świadczenie usług całodobowej, kompleksowej ochrony osób i mienia na rzecz Mazowieckiego Instytutu Kultury. Nie otwierać przed dniem 08.05.2019 r. godz. 10:30**” oraz wskazać nazwę i adres wykonawcy
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem złożenia Zamawiającemu koperty opisanej jak w punkcie 1 dodatkowo oznaczonej symbolem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Wykonawca nie może wycofać ani zmienić oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca wskaże w ofercie te części, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Ofertę należy złożyć w Mazowieckim Instytucie Kultury, ul. Elektoralna 12, Warszawa, Sekretariat III p.
6. Termin składania ofert upływa 08.05.2019 r. godz. 10:00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 08.05.2019 r. godz. 10:30 w sali konferencyjnej, III p.

X. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z przepisami prawa;
 - 2) została złożona przez wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków w udziału w postępowaniu.
2. Oferty nie podlegające odrzuceniu Zamawiający oceni według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena brutto za wykonanie zamówienia	85%
2.	Doświadczenie	15%

3. W kryterium cena brutto za wykonanie zamówienia punkty poszczególnym ofertom zostaną przyznane według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 85 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- C_{\min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,
 C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,
 C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma 85 pkt.

4. Zamawiający przyzna punkty w kryterium doświadczenie, jeżeli wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz dodatkowych usług w celu dokonania oceny ofert w kryterium „doświadczenie”, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu oraz wykaże w nim, że wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje usługi (realizowane na podstawie odrębnych umów), których przedmiot obejmuje wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej o wartości każdej z poszczególnych usług nie mniejszej niż 100.000 zł brutto; w przypadku zamówień wykonywanych (nie zakończonych), okres zrealizowanej części zamówienia (przed upływem terminu składania ofert) nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
5. W kryterium doświadczenie punkty poszczególnym ofertom zostaną przyznane według wzoru:

$$D = D_{\text{bad}} / D_{\text{max}} \times 15 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- D_{max} – oznacza największą liczbę dodatkowych usług wśród złożonych ofert
 D_{bad} – oznacza liczbę dodatkowych usług wykazanych w badanej ofercie
 D – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium doświadczenie.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta zawierająca największą liczbę dodatkowych usług wśród złożonych ofert otrzyma 15 pkt.

6. **Uwaga:** Wykaz usług (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu nie należy do rodzaju dokumentów, o których uzupełnienie Zamawiający będzie wzywał. W sytuacji niezłożenia tego dokumentu oferta wykonawcy w ramach kryterium „doświadczenie” otrzyma 0 pkt.
7. Ocenie w kryterium doświadczenie będą poddane tylko usługi wyszczególnione w wykazie usług sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu. Usługi wykazane w wykazie usług sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu nie mogą pokrywać się z usługami wyszczególnionymi w wykazie usług potwierdzających spełnianie warunku zdolności technicznej i zawodowej zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.
8. Ilość punktów uzyskanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Maksymalna ilość punktów, jaka może uzyskać oferta wynosi 100.
9. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu, a po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach uzyska największą liczbę punktów.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający

wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto zamówienia podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zamówienia może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego: 32 1020 1026 0000 1602 0239 8774 wskazując jako tytuł wpłaty: „Zabezpieczenie - świadczenie usługi ochrony” i z podaniem dokładnej nazwy wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie.

XII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyboru wykonawcy (unieważnienia postępowania), jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna ważna oferta zgodna z treścią ogłoszenia;
- 2) cena zawarta w najkorzystniejszej ofercie będzie wyższa od kwoty środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie dotknięte jest wadą uniemożliwiającą wybór Wykonawcy i zawarcie ważnej umowy.

XIV. Zmiana ogłoszenia

Ogłoszenie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której upubliczniono ogłoszenie. Zmiana ogłoszenia od chwili opublikowania jest wiążąca dla wykonawców. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XV. Istotne postanowienia dotyczące zawarcia umowy

Istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta z wykonawcą, określa załącznik nr 7 do ogłoszenia.

Załączniki do ogłoszenia:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1;
- 2) Formularz oferty – Załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3;
- 4) Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 4;
- 5) Wykaz osób wykonujących zamówienie – Załącznik nr 5;
- 6) Wykaz dodatkowych usług w celu dokonania oceny ofert w kryterium „doświadczenie” – Załącznik nr 6;
- 7) Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 7.

DYREKTOR
Mazowieckiego Instytutu Kultury
Beata Polaczyńska

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Inwestycyjnego
Katarzyna Derdzikowska

Z-ca Dyrektora ds. administracyjnych
Mazowieckiego Instytutu Kultury
Beata Polaczyńska